NETMØDER Kom godt i gang-guide



INDHOLD

VELKOMMEN TIL NETMØDER	
Et par gode råd inden dit første Netmøde	3
NETMØDER PÅ MOBILEN	
Kom godt i gang	5
Selve Netmødet	7
NETMØDE PÅ TABLET ELLER PC	8
NETMØDE PÅ TABLET ELLER PC	8 9
NETMØDE PÅ TABLET ELLER PC Kom godt i gang Google Chrome	8 9 10
NETMØDE PÅ TABLET ELLER PC Kom godt i gang Google Chrome Internet Explorer	
NETMØDE PÅ TABLET ELLER PC Kom godt i gang Google Chrome Internet Explorer Mozilla Firefox	8 9 10 12 13
NETMØDE PÅ TABLET ELLER PC Kom godt i gang Google Chrome Internet Explorer Mozilla Firefox Safari	8

VELKOMMEN TIL NETMØDER

Nu kan du holde møder med din bank, når du vil, og hvor du vil – både på mobil, tablet og via desktop. Det er nemt, og det kræver hverken teknisk snilde eller download af tunge programmer. Netmøder bliver altid holdt over en sikker forbindelse.

Vi glæder os til at holde det første Netmøde med dig. Her får du en kort guide, der beskriver, hvordan det fungerer – og nogle gode råd om det, du skal tage højde for, når du holder Netmøde med din rådgiver.

God fornøjelse!

ET PAR GODE RÅD INDEN DIT FØRSTE NETMØDE

Et Netmøde er lidt anderledes, end når du holder møde med din rådgiver i banken. Her er derfor et par gode råd:

- 1. En god internetforbindelse er påkrævet du skal som minimum kunne se video på nettet.
- 2. Netmødet fungerer bedst, hvis du og din rådgiver kan se hinanden. Sæt dig derfor et sted med en rolig baggrund, sørg for at rummet er oplyst og undgå at sidde i modlys.
- 3. Test elektronikken for at sikre, at den virker.

NETMØDE PÅ MOBILEN

På mobilen finder du Netmøder under menupunktet "Kontakt".







1

Se dine planlagte Netmøder under "Mine Netmøder"

For hvert Netmøde kan du se, hvad det skal handle om, hvem der er vært, dato og tidspunkt.

15 minutter før start bliver der talt ned. Teksten "Deltag nu" og en prik i venstre side fortæller dig, at du nu kan deltage.

Står der "Netmøde startet", er mødet gået i gang, men du kan stadig deltage.

Efter mødet vil du evt. få beskeden "Netmødet er slut". Mødet vil blive fjernet fra listen kort efter.

- I billedet til venstre er listen med dine 3 næste Netmøder vist. Du kan folde listen sammen ved at klikke på pilen – som vist på billedet til højre. Du åbner listen igen på samme måde.
- Klik på "Vis alle", hvis du har mere end 3 planlagte Netmøder og vil se dem.
- 5

4

3

Har du et aktivt Netmøde, kan du se en rød cirkel.

Her får du en kort introduktion til Netmøder.

KOM GODT I GANG

- **1. Book et Netmøde.** Kontakt din rådgiver for at aftale et Netmøde.
- 2. Dit Netmøde er booket. Når Netmødet er planlagt og booket, får du og evt. andre deltagere (f.eks. din ægtefælle) en bekræftelse.
- **3. Forhindret i at deltage.** Kontakt din rådgiver, så I kan rykke eller aflyse mødet. Du modtager herefter en bekræftelse fra din rådgiver.
- 4. Dialog før Netmødet. Via mobilbanken kan du dele og aftale med din rådgiver, hvilke dokumenter, I evt. skal bruge på mødet.
- 5. Inden du deltager i Netmødet. Hent Cisco WebEx Meetings app'en, der fungerer som jeres online møderum.



 Deltag i et Netmøde. Du kan klikke "Deltag nu" 15 minutter før Netmødet starter.

PensionsmødeVært: Elise Larsen	Deltag nu Netmøde startet
Snak om budget	22-10-2016
Vært: Elise Larsen	10:00 - 10:20
Årligt opsamlingsmøde	23-10-2016
Vært: Elise Larsen	10:00 - 10:20

7. Dit først Netmøde. Første gang du deltager i et Netmøde, får du en tekstbesked, der fortæller, at du kun skal indtaste dit fornavn, når du klikker på Netmødet. Indtast dit "Display navn" og "e-mailadresse" for at komme ind i Netmødet.

VN	и 0019 Л	
Ny t Min E Kom	Inden du deltager i netmødet Første gang du deltager i et netmøde vil du blive bedt om at indtaste dit "Displaynavn" og "E-mailadresse". Du skal kun indtaste dit første fornavn i feltet "displaynavn". Det du skriver som displaynavn er det navn, som vil blive vist i netmødet. Når du har indtastet dit displaynavn og e-mailadresse kan du deltage i netmødet.	2016 alle g nu irtet
4	ОК	
I	ndtast dine oplysninge	er
Disp	laynavn	
E-m	ailadresse	
A	nnuller OK	

8. Åbn denne side i "WEbEx"

En meddelelse vil komme frem og spørge dig om du ville åbne WebEx. For at ind i netmødet skal du her klikke på "Åbn"



9. WebEx flow. Du vil blive mødt af en loading skærm der sørge for at du kommer over i Netmødet.



10. Netmødet. Du er nu inde i Netmødet!

SELVE NETMØDET



NETMØDE PÅ TABLET ELLER PC

Du finder Netmøder under menupunktet "Kommunikation". Under "Mine Netmøder" kan du se dine planlagte møder – og deltage i dem, når de skal finde sted.

Ī	Konti og kort	Mine netmøder	2 =
\sim	Betal og overfør	Pensionsmøde Vær: Scott D. Pekilidi	03-01-2025
ß	Aftaler	Å	
\sim	Investering	Ariigt opsamlingsmøde Vær: Scott D. Pekilidi	07-01-2025 12:04 - 13:34
\$	Kommunikation 1	Dialog om køb af aktier Vært: Scott D. Pekilidi	09-01-2025 12:06 - 13:56
٢	Indstillinger	3 Vis mere ~	
0	Links		
	Development		

2

3

- 1
- Se dine planlagte Netmøder under "Mine Netmøder"

For hvert Netmøde kan du se, hvad det skal handle om, hvem der er vært, dato og tidspunkt.

15 minutter før start bliver der talt ned. Teksten "Deltag nu" fortæller dig, at du nu kan deltage.

Står der "Netmøde startet", er mødet gået i gang, men du kan stadig deltage.

Efter mødet vil du evt. få beskeden "Netmødet er slut". Mødet vil blive fjernet fra listen kort efter.

- Du kan finde hjælpe til Mine Netmøder under menuen.
- Har du mange Netmøder planlagt, bliver de tre førstkommende vist. Klik på "Vis mere", hvis du vil se dem alle.

KOM GODT I GANG

- 1. Book et Netmøde. Kontakt din rådgiver for at aftale et Netmøde
- 2. Dit Netmøde er booket. Når Netmødet er planlagt og booket, får du og evt. andre deltagere (fx din ægtefælle) en bekræftelse.



Kommunikation med pengeinstitutte	et 🔳
Søg	
Pensionsmøde	Netmøde
03-01-2025 - Scott D. Pekilidi	Oprettet af: Erik Hansen
ØÅrligt opsamlingsmøde	Netmøde >
26-10-2016 - Elise Larsen	Oprettet af: Elise Larsen
Ø Dialog om køb af aktier 25-10-2016 - Erik Hansen	Netmøde > Oprettet af: Erik Hansen
Ø Oprettelse af nye konti	Netmøde >
25-10-2016 - Elise Larsen	Oprettet af: Elise Larsen
Ø Diskussion af muligt huslån	Netmøde
25-10-2016 - Erik Hansen	Oprettet af: Erik Hansen
Ø Opsparing	Netmøde >
25-10-2016 - Elise Larsen	Oprettet af: Elise Larsen
Ø Status møde	Netmøde >
25-10-2016 - Elise Larsen	Oprettet af: Elise Larsen
Ø Opfølgning på huslån	Netmøde >
24-10-2016 - Elise Larsen	Oprettet af: Elise Larsen
Ø Andet møde	Netmøde >
24-10-2016 - Erik Hansen	Oprettet af: Erik Hansen
Ø Første møde	Netmøde >
24-10-2016 - Elise Larsen	Oprettet af: Elise Larsen

- 3. Forhindret i at deltage. Kontakt din rådgiver, så I kan rykke eller aflyse mødet. Du modtager herefter en bekræftelse fra din rådgiver.
- 4. Dialog før Netmødet. Via netbanken kan du dele og aftale med din rådgiver, hvilke dokumenter, I evt. skal bruge på mødet.

5. Deltag i et Netmøde. Du kan

klikke "Deltag nu" 15 minutter før Netmødet starter.

Mine netmøder	=
Pensionsmøde	Deltag nu
Vært: Erik Hansen	Starter om: 07:07
Årligt opsamlingsmøde	03-01-2025
Vært: Scott D. Pekilidi	12:02 - 13:12
Dialog om køb af aktier	07-01-2025
Vært: Scott D. Pekilidi	12:04 - 13:34
Vis mere 🗸	

6. Næsten inde i Netmødet. For at

komme ind i Netmødet skal du acceptere, at der køres en plug-in. Plug-in er midlertidig og bliver ikke installeret på din computer. Det er forskelligt fra browser til browser, hvordan plug-in bliver vist, så her får du et par eksempler fra Google Chrome, Internet Explorer, og Mozilla Firefox og Safari. Deltager du fra tablet, skal du downloade Cisco WebEx Meetings-app'en, inden mødet.

GOOGLE CHROME

Følg denne engangsproces for hurtig Tilfoj WebEx i Chrome	t at deltage i WebEx-møder.
Tryk på Tilføj WebEx i Chrome Tilføj WebEx i	Tryk på Tillej Chrome
Ønsker du at bru	Joig applikation for at deltage i dette møde.
2 Sdc-test_Awe	bexexe ^

- 1 For at komme ind i Netmødet skal du klikke på "Kør en midlertidig applikation".
- 2 Derefter kommer der en grå boks i nederste venstre hjørne af din skærm – klik på den.

Trin 1 af 2: Tilføj WebEx til Chrome



Ønsker du at bruge en forlængelse? Kør en midlertidig applikation for at deltage i dette møde.

3 Når du har klikket på den grå boks, kommer der et nyt vindue frem. Klik på "Kør" for at komme ind i Netmødet.

Trin 1 af 2: Tilføj WebEx til Chrome

Trin 1 af 2: Tilføj WebEx til Chrome

Følg denne engangsproces for hu	tigt at deltage i WebEx-møder.
•	Poj til Chrome × Cisco Web£x Extension ************************************
Tilføj WebEx i Chrome 🛓	Den kar: • Lasse og redigere alle dine data på de websiter, da besager • Kommalner men lanbygede
en fortængelse? Kør en midlentidig applikation for	appiluationer Tildig Accustler Tryk, på Tilføj
4 Tilføj WebEx	i Chrome

Ønsker du at bruge en forlængelse? Kør en midlertidig applikation for at deltage i dette møde.

- 4 Hvis du vil undgå at klikke "Kør" hver gang, du skal deltage i et Netmøde, kan du vælge af køre plug-in automatisk ved at klikke på "Tilføj WebEx i Chrome".
- 5 Derefter bliver du spurgt, om du vil tilføje Cisco WebEx extension. Hvis ja, så klik "Tilføj udvidelsen". Hvis nej, klik på "Annuller".



7. Netmødet. Du er nu inde i Netmødet!

INTERNET EXPLORER



Kør den midlertidige WebEx-applikation

Hvis du lukkede meddelelsen eller dialogboksen, gå til for at deltage i mødet.



- For at komme ind i Netmødet skal du klikke på "Kør" i boksen nederst på din skærm. Så bliver du sendt videre til Netmødet.
- 2 Hvis du vil undgå at klikke "Kør" hver gang, du skal deltage i et Netmøde, kan du vælge af køre plug-in automatisk ved at klikke på "Gem".

7. Netmødet. Du er nu inde i Netmødet!

MOZILLA FIREFOX

WebEx Enterprise Site × +				×
O https://sdc-test.webex.com/mc3000/webcomponents	s/newtochow/dechowprocess.do/blandisstc-test-deductionTypesjon&confD=3032147528userName=EdutiveEuserEmail=&mtgpand=48353400000024234698104ct 👘 🤁 📙 🔍 Seg	☆●	¥ ń	=
	Trin 1 af 2: Download Cisco WebEx-tilføjelsesprogram			
	Download WebEx-tilføjelsesprogrammet for at deltage i alle WebEx-møder hurtigt. Download			
	Har du stadig vanskeligheder? Kør en midlertidig applikation for at deltage i dette møde øjeblikkeligt.			
-tilføje Åbn fil - sikkerhedsad	warsel WebE			
Navn: Udgiver: Filtype: Fra	SMN_xq7zkIVmRzAtREsdscCmsb2AA2_webex.exe Cisco Webfx LLC Program 91\Downloads\sdc-test_Awebex_Ac 2 Kor Annuller			
elighed	ra internatives fradelig for din computer. Kar kun programmer fra u har tilld til. <u>Hvad er risikoen?</u>			

- **1** For at komme ind i Netmødet skal du klikke på "Kør en midlertidig applikation".
- 2 Derefter åbner et vindue midt på skærmen. Klik på "Kør" for at komme ind i Netmødet.

Q Webs Entropics Ste x +			0	×
😧 🗈 🖹 https://sch-tet.webs.com/==3300/webcomponents/invendecheou/	Ê	* 1	î	=
Trin 1 af 2: Download Cisco WebEx-tilføjelsesprogram				
Download WebEx-tilføjelsesprogrammet for at deltage i alle WebEx-møder hurtigt.				
Har du stadig vanskeligheder? Kør en midlertidig applikation for at deltage i dette møde øjeblikkeligt.				

Ex-tilføjelsesprogrammet for at deltage i alle WebEx



nskeligheder? Kør en midlertidig applikation for at deltage i dette mø

- 3 Hvis du vil undgå at klikke "Kør" hver gang, du skal deltage i et Netmøde, kan du vælge af køre plug-in automatisk ved at klikke på "Download".
- 4 Når du har downloadet, bliver du spurgt om du vil gemme filen. Hvis ja, så klik "Gem fil". Hvis nej, klik på "Annuller".
 - 7. Netmødet. Du er nu inde i Netmødet!

	sdc-test.webex.com	C	+

Trin 1 af 2: Download Cisco WebEx-tilføjelsesprogram

Når installeringen er gennemført, bør du dirigeres til det næste trin. Hvis du ikke omdirigeres, skal du downloade tilføjelsesprogrammet igen.

- 1 For at komme ind i Netmødet skal du trykke på "Download".
- 2 Når du har trykket på knappen vil du komme til trin 2, hvor du skal hente filen " Cisco_WebEx:Add-on. dmg". Klik på download ikonet øverst i højre hjørne af browsere, og der efter på filen.

• • •	🚨 Install Cisco WebEx Add-On	
×	1 item	
3 Install Cisco WebEx Add-On		

- 3 Et vindue vil nu komme frem, hvor filen "Install Cisco WEbeX Add-On" er til stede. Dobbelt klik på filen.
- 4 En dialogboks kommer frem og spørger dig, om du vil åbne filen. Tryk op "Open".

- 6 Et nyt vindue kommer frem hvor du vil blive spurgt om du vil installere filen. Tryk "Install".
- 7 Filen installeres og når dette er gjort, vil du blive informeret. Tryk på "Done" for at komme videre.

- 8 Plugin filen er nu installeret. Safari-logoet i menulinjen begynder at hoppe. Tryk på Safari ikonet.
- 9 Du vil blive mødt af en dialogboks, hvor du bliver spurgt, om vil stole på WebEx sitet. Klik på "Trust", og du vil kort tid efter komme ind i Netmødet.
- 7. Netmødet. Du er nu inde i Netmødet!

SELVE NETMØDET

1 Tilslut lyd

Når du kommer ind i Netmødet vil boksen "Lydforbindelse" være åben. Her kan du vælge, hvilken lydkilde du vil benytte.

Vi anbefaler, at du bruger din computers lyd – det er gratis, og så har du begge hænder fri.

Klik på "Ring ved hjælp af computer" for at tilslutte din lyd.

2 Test din lyd

Har du problemer med lyden, eller vil du sikre dig, at lyden fungerer, som den skal, kan du trykke på "Skift indstillinger". Så får du informationer frem som vist her til højre og kan vælge hvilke højttalere og mikrofon, du vil benytte. Tjek om du har lyd ved at klikke på "Test". Og når mikrofonen virker, kommer der blå prikker, hver gang du taler.

Tænd video

3

4

Hvis du har et kamera, kan du tænde for det, så du, din rådgiver og evt. andre kan se hinanden.

Bemærk, at video ikke kan tilsluttes, før din vært er tilstede.

Først skal du vælge hvilket kamera, du vil benytte. Når du har gjort det, kan du se dig selv i den sorte boks. Din rådgiver og andre deltagere kan ikke se dig endnu. Klik "Start min video" – og derefter kan I se hinanden.

Sluk kamera

Du kan altid slukke for kameraet igen – også under mødet – ved at klikke på det lille video-ikon ved siden af dit navn.

Når din vært og evt. andre deltagere er kommet ind i Netmødet har du mulighed for at dele dokumenter eller din skærm, hvis du ønsker det.

Ønsker du at dele et specifikt program på din computer, kan du klikke på "Del applikation". Så får du en liste med de programmer, du kan dele. Når du har valgt program, kan de andre deltagere se det, ligesom de kan følge med i de ændringer, du foretager i det.

Vil du dele din skærm, så klik på de tre knapper under "Del applikation" eller tryk på "Del" i menuen. Så kan din alle deltagere se din skærm og følge med i de ændringer, du laver.

Du kan altid stoppe deling ved at klikke på den røde knap "Stop deling", som du finder i toppen af din skærm.

 Afslut Netmødet. Klik på krydset i øverste højre hjørne – så afslutter du dit Netmøde.

